**介 绍 信**

校团委学生团体部：

兹有我单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_经办人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_活动前往贵部办理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_事项，烦请支持。

单位签章：

日 期：

附表1：借用理教、二教、文史楼、新太阳教室

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动简介 | （可另附页） | | | | |
| 活动时间 |  | 活动人数 |  | 备注 |  |
| 活动负责人 |  | 联系方式 |  | 邮箱 |  |

附表2：申请使用外设临时展板

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动简介 | （可另附页） | | | | |
| 活动时间 |  | 展出时间 |  | 备注 |  |
| 活动负责人 |  | 联系方式 |  | 邮箱 |  |

\*申请详情以社团服务平台为准